

Acta que se levanta en la ciudad de Progreso, Yucatán, siendo las 16:00 horas del día 25 de marzo de 2009, en la sala de Juntas de la Gerencia de Administración y Finanzas, ubicada en el viaducto al muelle fiscal Km. 2 edificio sin número en Progreso, Yucatán, primer piso, con motivo de la Primera Reunión Extraordinaria del Comité de Información. -----

Estuvieron presentes los C.C. Funcionarios: Ing. Karena Nadir López Vara, Titular de la Unidad de Enlace y Subgerente de Administración; Ing. Fernando Isaac García Palomares, Titular del Órgano Interno de Control; Lic. Jessica García Lezama en representación del Lic. José Juan lozano Navarro, Representante Designado; CPC. Ana Lucía Parra Vega, Gerente de Administración y Finanzas; Miembro invitado Ing. José Antonio Moreno Baqueiro, Gerente de Operaciones e Ingeniería; Miembro invitado Ing. Fernando José Pereira Flick, Gerente de Comercialización; Miembro Invitado Lic. Lucía Guadalupe Dzul Hoch, Auxiliar administrativo y Coordinador de Archivos en la Gerencia de Administración y Finanzas.-----

-----DESARROLLO DE LA SESION Y ACUERDOS-----

1. Como primer punto, y en seguimiento a la orden del día mencionada en el oficio API/GAF/059/09, se dio paso a la lista de asistencia, declarándose quórum para la sesión.-
2. Se presenta la solicitud de información 0917200001009 realizada por Martín González el pasado 11 de marzo por el sistema INFOMEX, solicitando lo siguiente:
 - Con que equipo de radiocomunicación cuenta la empresa.
 - Cuantos hay y quienes son los usuarios.
 - Cuantos Equipos NEXTEL están contratados con cargo a la empresa.
 - Quienes son los usuarios de dichos equipos
 - ID y números telefónicos.
 - Relación de llamadas entrantes y salientes a partir de su contratación y hasta la fecha.
 - Consumos de cada equipo y consumo global.
 - Cuantos celulares están contratados con cargo a la empresa.
 - Quienes son los usuarios de dichos teléfonos celulares
 - Números telefónicos.
 - Relación de llamadas entrantes y salientes a partir de su contratación y hasta la fecha.



**COMITÉ DE INFORMACION
ACTA CORRESPONDIENTE A LA PRIMERA
REUNION EXTRAORDINARIA 2009**



- Consumos de cada equipo y consumo global.
 - Todos y cada uno de los correo electrónicos enviados y recibidos en las direcciones electrónicas de los mandos medios y superiores, durante 2006, 2007, 2008 y 2009.-----
3. Se presenta el Estudio y consideraciones sobre la publicidad del correo electrónico de los servidores públicos emitido por la Secretaria de Acuerdos, elaborado el 30 de octubre de 2007.-----
 4. Se presentan las Recomendaciones para la Organización y conservación de los correos electrónicos institucionales de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal elaborado por el área de Informática de la Dirección General de Fomento y Administración Portuaria. -----
 5. Resolución del comité para respuesta de la solicitud de información 0917200001009.-----

-----**ACUERDOS**-----

6. El comité acuerda, solicitar una prorroga para recabar la información, sobre todo en relación al último punto sobre los correos electrónicos. -----
7. En relación al punto tres de los acuerdos, se informó que el pasado 20 marzo del presente se realizó una reunión con los Titulares de las Unidades de Enlace de la Administraciones Portuarias Integrales en la Dirección General de Fomento y Administración Portuaria, para analizar la posible respuesta, respecto a proporcionar o no la información solicitada por el Sr. Martínez. -----
8. En relación a los puntos 3 y 4, relacionados con el estudio y consideraciones sobre la publicidad del correo electrónico de los servidores públicos, y Recomendaciones para la organización y conservación de correos electrónicos institucionales de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, se llegó al acuerdo de realizar una capacitación para orientar a los funcionarios, sobre el manejo de información del mismo, éste esta programado tentativamente para el próximo 02 de abril del presente.-----
9. En relación al punto 5, la Resolución a que llegó en el comité es la siguiente: -----
 - a. Informar la ampliación del plazo de respuesta en atención al último punto de la solicitud, toda vez que implica que 30 Servidores Públicos de la entidad realicen la búsqueda, revisión y envío de información de los periodos solicitados para enviarse a la unidad de enlace; una vez hecho lo anterior, esta deberá realizar la

Handwritten marks and signatures in the bottom left corner, including a large '8' and a blue signature.

Handwritten signature and vertical line in the bottom right corner.

revisión, conteo y estimación de los documentos para determinar los costos, razón por la cual se justifica de manera clara la ampliación del plazo de respuesta de la solicitud recibida dado el volumen de información que solicita.

- b. En este orden, se informará al solicitante acerca del costo de las copias y que deberá recabar la información en le domicilio de las APIS, previo pago de las mismas. Lo anterior en con fundamento en el Art. 44 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y 71 de su Reglamento.-----

10. En relación al punto siete, Se acordó clasificar debidamente la información para futuras solicitudes hacia la entidad.

MIEMBROS DEL COMITÉ



ING. KARENNA NADIR LOPEZ VARA
TITULAR DE LA UNIDAD DE ENLACE



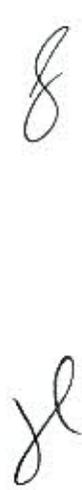
ING. FERNANDO ISAAC GARCIA PALOMARES
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL



CPC. ANA LUCIA PARRA VEGA
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



ING. JOSE ANTONIO MORENO BAQUEIRO
GERENTE DE OPERACIONES E INGENIERIA





**COMITÉ DE INFORMACION
ACTA CORRESPONDIENTE A LA PRIMERA
REUNION EXTRAORDINARIA 2009**



ING. FERNANDO JOSÉ PEREIRA FLICK
GERENTE DE COMERCIALIZACIÓN

LIC. JESSICA GARCIA LEZMA
EN REPRESENTACION DEL GERENTE JURIDICO

LIC. LUCIA GUADALUPE DZUL HOCH
COORDINADOR DE ARCHIVOS

102