

BR. Juan Luis Puerto Escalante

OBJETIVO: Ejecutar los programas y procedimientos en materia de recursos humanos para fortalecer el desarrollo y el desempeño del personal; ejecutar los procedimientos de control a fin de dar cumplimiento a las obligaciones patronales.

PUESTO: JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
Diciembre 1995 – a la fecha. A P I Progreso, S. A. de C. V. Progreso, Yuc.
operar el proceso de reclutamiento, selección y contratación de personal a fin de cubrir los requerimientos de plazas vacantes de las áreas de trabajo de la entidad; integrar la documentación y análisis de información para las modificaciones a la estructura orgánica y plantilla de personal, a fin de que se gestione su autorización correspondiente; desarrollar el proceso para la detección de necesidades de capacitación a fin de integrar el plan de capacitación anual de la entidad; desarrollar el proceso para la detección de necesidades de capacitación a fin de integrar el plan de capacitación anual de la entidad.

ESCOLARIDAD: BACHILLERATO
Preparatoria Antonio Mediz Bolio
Certificado. 1971 a 1974

CURSOS Y ACTIVIDADES Curso de Word Ver. 6.0 para Windows.
Admón... Portuaria Integral de Progreso, S.A. de C.V. 26 de julio de 1997
Curso de Herramientas para el Mantenimiento del Software (Utilerías.
Admón... Portuaria Integral de Progreso, S.A. de C.V
Curso de Herramientas para el Mantenimiento del Software (Utilerías.
Admón... Portuaria Integral de Progreso, S.A. de C.V. 13 de junio de 1998
Curso de Actualización de Word para Windows. Admón... Portuaria Integral de Progreso, S.A. de C.V. 20 de junio de 1998
Curso de Actualización de Excel para Windows. Admón... Portuaria Integral de Progreso, S.A. de C.V. 27 de junio de 1998
ABC de la Calidad Mega misión Empresarial, S.C.P. 25 de enero de 1999
Respaldo de la Información. Admón... Portuaria Integral de Progreso, S.A. de C.V. 29 de octubre de 1999

PROMAP Centro de Capacitación en la Calidad de la SECODAM 15 de marzo de 2000.

Planeación estratégica Centro de Capacitación en la Calidad de la SECODAM 16 de marzo de 2000

Pensamiento estadístico. Centro de Capacitación en la Calidad de la SECODAM 13 de abril de 2000

Actitud en el servicio. Centro de Capacitación en la Calidad de la SECODAM 16 de mayo de 2000

Trabajo en equipo Centro de Capacitación en la Calidad de la SECODAM 19 de mayo de 2000.

Administración de acciones de mejora Centro de Capacitación en la Calidad de la SECODAM, 28 de junio de 2000.

Tratamiento Contable del ISR, ISA y PTU Resa y Asociados, S.C. 12 de septiembre de 2000.

Como navegar en el Internet Admón... Portuaria Integral de Progreso, S.A. de C.V. 22 de septiembre de 2000.

Análisis y Dictamen Técnico Funcional de Estructuras Orgánicas Ocupacionales. Coordinadora de Puertos y Marina Mercante, 27 de abril de 2001.

Nomipaq Estratega Computación en Acción 10 de agosto de 2001.

Reformas Fiscales 2002 Esteban Ramírez y Cia. S.C, 17 de enero de 2002

Reformas a la Ley del Seguro Social.

Bufete Vallado y Asociados, S.C.P. 24 de enero de 2002

Introducción a la Gestión de la Calidad y a ISO 9001:2000 Quality Training de México, S.C. 28 de enero de 2002

Interpretación de la norma ISO 9001:2000, Quality Training de Mexico, S.C. 30 de enero de 2002

Documentación de Sistemas de Gestión de Calidad ISO 9001:2000, Quality Training de México, S.C 1 de febrero de 2002

Gobierno Abierto y Participativo (GAP), Sria. De la Contraloría y Desarrollo Administrativo (SECODAM) 14 de febrero de 2002

Taller Elaboración de Procedimientos e Instrucciones al Trabajo ISO

9001:2000 Quality Training de México, S.C. 22 de febrero de 2002

Interpretación de la norma ISO:14001:96 CSD Consultin of América, S.A. de C.V. 22 de abril de 2002

Impacto y Riesgos Ambientales, ISO:14001 CSD Consulting of America 24 de abril de 2002.

Formación de Auditor Interno de ISO 9001:2000 Quality Training de México, S.C. 21 de agosto de 2002.

Correo electrónico en ambiente Windows. Admón. Portuaria Integral de Progreso, S.A. de C.V. 23 agosto de 2002

Reformas fiscales para el año 2003. Estaban Martínez y Cia., S.C. 16 de enero de 2003

Actualización de la Ley del IMSS E INFONAVIT CMIC, A.C.

29 de enero de 2003

Administración del Tiempo Tecnológico de Monterrey-Universidad Virtual, 30 de febrero de 2003

Microsoft Word 2000 nivel 2 Tecnológico de Monterrey- Universidad Virtual 10 de marzo de 2003

Power Point Intermedio Tecnológico de Monterrey – Universidad Virtual 10 de marzo de 2003

Microsoft Excel 2000 nivel 2 Tecnológico de Monterrey – Universidad Virtual 11 de marzo de 2003

Ley de Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos.

Secretaria de la Función Pública 18 de julio de 2003

Análisis Integral de las Reformas Fiscales 2004 07 de enero de 2004

Curso de código PBIP 29 de marzo de 2004.

Curso de Trabajo en equipo 11 de mayo de 2004.

Diplomando en Dirección de Capital Humano. 21 de mayo de 2004.

Curso de Seguridad Portuaria. 19 de abril de 2004.

Curso – Taller de Diagramacion de Procesos y Perfiles de Puestos 11 de

junio de 2004.

Curso de Estrategias de la Comunicación. 31 de mayo de 2007.

Curso de autoestima, actitud y responsabilidad en el trabajo 12 de julio de 2007

Curso de modificación de actitudes y motivación de los colaboradores en asertividad. 20 de septiembre de 2007

Curso de programación neurolingüística aplicado a la empresa. 04 de octubre de 2007.

Curso de integración de equipos. 25 de octubre de 2007.

Curso de la nueva mecánica del calculo de ISR a los salarios 11 de diciembre de 2007.